

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI CĂLINEȘTI OAȘ
BIROUL RESURSE UMANE SALARIZARE
Str. Principală nr.1
Telefon 0261 / 839001 Fax 0261 / 839110
Nr. *144* / 16 iunie 2014

ANUNȚ

Aparatul de specialitate al primarului comunei Călinești Oaș , județul Satu Mare , organizează concurs în data de 16 iulie 2014 , orele 10 , proba scrisă și 18 iulie 2014 , orele 12 interviul și proba practică , la sediul Primăriei comunei Călinești Oaș , str. Principală , nr.1 , județul Satu Mare , cod.447070 , în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a trei funcții contractuale de execuție vacante , 1 funcție de guard , gradul debutant treapta 3 de salarizare și 2 funcții de muncitori necalificați , gradul debutant , treapta 3 de salarizare , din cadrul Compartimentului administrativ și gospodărie comunală .

Concursul se organizează cu respectarea prevederilor HG nr.286/23.03.2011 , pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a OUG nr.77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale , a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea , sub autoritatea sau în coordonarea guvernului sau ministerelor.

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV și GOSPODĂRIE COMUNALĂ

GUARD – grad profesional **DEBUTANT** , treapta de salarizare 3 – 1 post
MUNCITOR NECALIFICAT - grad profesional **DEBUTANT** , treapta de salarizare 3 - 2 posturi .

DATE DE DEFĂȘURARE A CONCURSULUI

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Călinești Oaș , str. Principală , nr.1 , județul Satu Mare , cod.447070 , astfel :

- 16 iulie 2014 , orele 10,00 proba scrisă
- 18 iulie , orele 12,00 interviul și proba practică

CONDIȚII DE PARTICIPARE :

a) Condiții generale :

- are cetățenia română și domiciliul în România
- să cunoască limba română scris și vorbit
- are vârsta minimă , respectiv maximă reglementată de prevederile legale
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate
- este apt de muncă
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

b) Condiții specifice :

– studii GIMNAZIALE

DOSARUL DE CONCURS

Dosarele candidațiilor vor fi preluate de către secretarul Comisiei de concurs la sediul Primăriei comunei Călinești Oaș în perioada **16 iunie 2014-26 iunie 2014** între orele **8,00 și 16,00** .

Dosarul de concurs va conține :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Actele prevăzute la literele : b), c) , d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretarul comisiei de concurs .

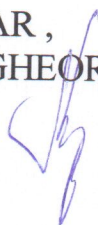
BIBLIOGRAFIA

- Regulamentul de funcționare al Primăriei comunei Călinești Oaș
- Capitolul IV din Legea nr.319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă .

Informațiile suplimentare se pot obține la sediul instituției , la telefon 0261/839110 .

Prezentul anunț este publicat prin afișare la sediul Primăriei comunei Călinești Oaș și prin publicarea pe site-ul primăriei www.primariacalinstioas.ro .

PRIMAR,
COPIL GHEORGHE



SECRETAR,
BUMB VASILE

